

## 充実した課外活動のために

課外活動とは、正課の授業以外の諸活動をさしますが、主として学友会および学内サークル・同好会による学生の自主的な活動を意味します。課外活動は、正課の授業に劣らず、人間形成上大きな役割を担っています。そこで得られるさまざまな経験、いろいろな人との触れ合い、さまざまな知識や技能の習得は、皆さんの大学生活を豊かなものにし、その後の人生にも大きな影響を与えるかもしれません。課外活動に積極的に参加し、充実した有意義な学生生活を送りましょう。

### 1 サークル・同好会の結成及び継続

同好会等を新たに作る場合、結成願を学友会に提出し、代議員会の承認を経たうえで、所定の「団体結成届」を、執行部を通じて学生課に届け出る必要があります。

また、すでに存在している団体も、毎年5月末までに所定の「団体活動継続届」(P. 106 見本参照)を執行部を通じて学生課に届けなければなりません。

以上の手続きをしていない場合、「学生教育研究災害傷害保険」が適用されませんし、施設の使用が認められないことがありますので注意してください。

### 2 課外活動の時間

通常活動は17時30分までとなっています。事務局総務課(会計係)に届け出して延長することができますが、遅くとも20時までです。

### 3 学外での活動(発表会、遠征試合、団体旅行、合宿など)

事前に責任者が学生課に「学外活動願」(P. 106 見本参照)と参加者名簿を届け出て、学生部長を経て、学長の承認を得てください。

### 4 課外活動登録団体(サークル・同好会)

本学のサークル・同好会活動は、学友会の傘下に文科系・体育系が活動しています。既成のサークルの中に自分が望むようなサークルがなかった場合、有志を募って新しいサークルを結成することができます。

2021年度課外活動登録団体名				2020年度課外活動登録団体名			
文 化 部		体 育 部		書道部	体 育 部		

(各書類見本)

### 団体活動結成願・継続届

	学生部長	学生担当	学友会長	顧問

年 月 日

宮崎学園短期大学学生部長 殿

下記のとおり団体活動を結成・継続したいので、ご許可くださいますようお願いいたします。

記

団 体 名	(サークル・同好会)	(昭和・平成)	年結成
構 成 員 数	学外所属団体		
活 動 の 目 的			
部 長	住所〒	科 年 組 番	氏名 TEL
副 部 長	住所〒	科 年 組 番	氏名 TEL
会 計	住所〒	科 年 組 番	氏名 TEL
会 費	(年・月)		円
顧 問			
学 外 指 導 者	氏名 住所〒		所属 TEL

	事務局長		用印係

団体名 \_\_\_\_\_

年 月 日

活 動 内 容 (この欄は借用額を兼ねる)

活 動 日	
活 動 時 間	
活 動 場 所	
活 動 内 容	

記念館部室	
-------	--

責 任 者 科 年 組 番

氏 名 印

各団体は構成員名簿を付け、顧問の印を貰った後、執行部へ届けること。

	学 長	学生部長	事務局長	学生担当者	顧 問

### 学外活動願

年 月 日

宮崎学園短期大学長 殿

下記のとおり学外活動をしたいので、ご許可くださいますようお願いいたします。

記

行 事	
活 動 内 容	
期 間	年 月 日 時 分 ～ 月 日 時 分
場 所	
連 絡 先	TEL
そ の 他	

責 任 者	団体名	
	学 科	
	氏 名	

参加者名簿を添付すること

### 学外者招聘願

	学 長	学生部長	学生担当者	顧 問

年 月 日

宮崎学園短期大学長 殿

下記のとおり学外活動をしたいので、ご許可くださいますようお願いいたします。

記

招 聘 目 的	
日 時 場 所	
講 師	〒 住所
	氏名 印
	略歴
謝 礼 金 額	

責 任 者	団体名	
	学 科	科 年 組 番
	氏 名	