

# 現代ビジネス科

大区分	小区分	授業科目	授業の種類	開設単位数	開設の時期				卒業	司書資格	情報処理士	上級情報処理士	実践キャリア実務士	ビジネス実務士	上級ビジネス実務士	プレゼンテーション実務士	上級秘書士(メデイカル)	観光実務士	社会福祉士任用資格	認定絵本土	
					1年		2年														
					前期	後期	前期	後期													
一般教育科目	人文社会分野(文系)	倫理学概論	講義	2	○	○			2												
		心理学概論	講義	2	○	○			2												(2)
		社会心理学	講義	2	○	○			2							2					
		文本文国憲法	講義	2	○	○			2												
		日本国憲法	講義	2	○	○			2												
	自然科学分野(理系)	生物学	講義	2	○		○		2												
		化学	講義	2	○		○		2												
		数学	講義	2		○		○	2												
		統計学の基礎	講義	2		○		○	2												
	基礎力分野	情報処理概論A	講義	2	○				2			2									
		日本語表現の基礎	講義	2		○			2								2				
		コミュニケーション英語I	演習	1	○				1							1					
		コミュニケーション英語II	演習	1		○			1							1					
		健康の科学	講義	1	○				1												
		体育実技	実技	1	○				1												
		人間の研究(礼節・勤労)	演習	1	○				1												
		キャリアガイダンス	講義	2	○				2				2		2	1	2				
		ボランティア実習I	実習	1	○				1												
		ボランティア実習II	実習	1		○		○	1												
		生涯学習概論	講義	2		○			2	2											
		情報処理演習	演習	1		○			1		1	1				1					
		自然災害と防災	講義	2			(集中)		2												
		金融リテラシー講座	講義	2		○		○	2												
		教養ドイツ語I	講義	2	○			○	2												
		教養ドイツ語II	講義	2	○			○	2												
		教養韓国語I	講義	2	○			○	2												
		教養韓国語II	講義	2	○			○	2												
必 要 最 低 単 位 数										14	2	※別表1～8を参照すること。									
専門教育科目	学科共通科目	秘書学概論	講義	2	○			2				2				2					
		基礎経済	講義	2	○			2				2			2						(2)
		情報処理概論B	講義	2		○		2			2										
		ビジネス実務総論	講義	2	○			2						2	2				2		
		プレゼンテーション概論	講義	2		○		2			2					2					
		地域キャリアデザインI(キャリア)	講義	2	○			2					2※								
		ヘルスマネジメント	講義	2	○			2					2					2			(2)
		ビジネスマナー演習	演習	1		○		1								1		1		1	
		プレゼンテーション演習	演習	1			○	1			1					1	1	1		1	
		地域創生学演習I	演習	2		○		2			2	2※		2	2	2	2			2	
		地域創生学演習II	演習	2			○	2					2	2	2					2	
		企業実習I	実習	2	○			2				1		1	1	1			1		
	企業実習II	実習	1		○		1					1		1		1		1			
	卒業研究	講義	2			○	○	2								2					
	ソーシャルメディア	情報デザイン論	講義	2		○		2				2									
		コミュニケーションデザイン	講義	2		○		2				2									
		メディアマーケティング	講義	1			○	1									2				
		色彩学	講義	2	○			2													
		DTPデザイン演習	演習	1		○		1				1									
		Webデザイン演習	演習	1			○	1				1									
	情報クリエイティブ	インタフェースデザイン論	講義	2	○			2				2									
		アニメーション表現	講義	2		○		2				2				2					
		プログラミングI(ビジュアル)	講義	2	○			2			2										
		プログラミングII(Python)	講義	2		○		2				2									
	観光ホスピタリティ	DX基礎論	講義	2		○		2				2				2					
		映像撮影論	講義	1			○	1													
		観光概論	講義	2		○		2											2		
ホスピタリティマネジメント		講義	2	○			2						2	2				2			
観光と地域経済		講義	2		○		2											2			
司書オフィスワーク	イベント企画とマーケティング	講義	2			○	2											2			
	国内旅行実務	講義	1			○	1											1			
	観光英会話	演習	1		○		1											1			
	情報サービス論	講義	2			○	2	2		2											
	図書館概論	講義	2	○			2	2		2											
	図書館情報技術論	講義	2			○	2	2		2											
	図書館制度・経営論	講義	2			○	2	2		2											
情報サービス演習I	演習	1			○	1	1		1												
情報サービス演習II	演習	1			○	1	1		1												

大区 区分	小区 区分	授業科目	授業 の種類	開設 単 位 数	開設の時期		卒業	司書 資格	情報 処理士	上級 情報 処理士	実践 キャリア 実務士	ビジネス 実務士	上級 ビジネス 実務士	プレゼン テーション 実務士	上級 秘書士 (メデイカル)	観光 実務士	社会福祉 主事 任用 資格	認定 絵本 士		
					1年	2年														
					前期;後期	前期;後期													必修;選択	必修;選択
専 門 教 育 科 目	司書オフィス ワーク	図書館情報資源概論	講義	2	○		2	2												
		情報資源組織論	講義	2		○	2	2												
		情報資源組織演習Ⅰ	演習	1		○	1	1												
		情報資源組織演習Ⅱ	講義	1			○	1	1											
		児童サービス論	講義	2			○	2	2											
		図書・図書館史	講義	1		○	1	1		1										
		図書館情報資源特論	講義	1		○	1	1		1										
		図書館実習	実習	1		○	1	1		1										
		子どもと絵本Ⅰ	講義	2	○		2	2												2
		子どもと絵本Ⅱ	講義	2		○	2	2												2
	メデイカル マネジメント	医学一般	講義	2	○		2													
		医療倫理	講義	2			2													
		医療関係法規	講義	2			2													
		医療事務演習Ⅰ	演習	1	○		1													
		医療事務演習Ⅱ	講義	1		○	1													
		医療事務演習Ⅲ	講義	1		○	1													
		医療秘書概論	講義	2		○	2													
		医療・介護マネジメント	講義	2		○	2													
		医療機関実習	実習	1		○	1				1※									
		医療用語	講義	2	○		2													
	経営マーケ ティング	経営学総論	講義	2		○	2							2						
		マーケティング概論	講義	2			2							2						
		経営戦略論	講義	2			2							2						
		ファイナンスプランナー論	講義	2			2							2						
		リテールマーケティングⅠ	講義	2			2							2						
		リテールマーケティングⅡ	演習	1			1							1						
	異文化 コミュニケー ション	異文化コミュニケーション入門	講義	2	○		2											2		
		比較文化学概論	講義	2		○	2													
		宗教と現代社会	講義	2			2													
		文化人類学	講義	2			2													
		アメリカの文化と言語	講義	2			2													
		中国の文化と言語	講義	2			2													
	グローバル コミュニケー ション	多文化理解入門	講義	2	○		2											2		
		基礎英語	演習	1	○		1													
		実用英語	講義	1		○	1													
		国際ビジネス英語Ⅰ	講義	1			1							1						
		国際ビジネス英語Ⅱ	講義	1			1							1						
		英語プレゼンテーション演習	演習	1		○	1								1					
	ICTを用いた言語・文化コミュニケーション基礎 STEP1	講義	2	○		2														
	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み(海外研修:米国) STEP3	講義	2	○		2														
	英語で学ぶ21世紀における国際的なGXの取り組み(海外研修:韓国) STEP3	講義	2	○		2														
	スキルアップ	M O S 基礎演習	演習	1		○	1			1										
ITパスポート対策講座		講義	1		○	1				1										
C A D 演習		講義	1			1														
簿記演習		講義	1		○	1														
F P 演習		講義	1			1														
コンピューター会計		講義	1			1														
P C 演習Ⅰ(ワープロ)		講義	1	○		1			1											
P C 演習Ⅱ(表計算)		講義	1		○	1			1											
適性検査実践演習		講義	1	○		1					1									
T O E I C 演習Ⅰ		講義	1		○	1														
T O E I C 演習Ⅱ		講義	1		○	1														
編入対策ゼミⅠ		講義	1		○	1														
編入対策ゼミⅡ		講義	1		○	1														
伝統文化(茶道・華道・着付け)		講義	1		○	1					1									
公務員対策特別講座		講義	1			1														
エアライン就活対策講座		講義	1			1														
海外研修	講義	1			1															
国内旅程管理主任者資格対策講座	講義	1			1															
必 要 最 低 単 位 数						48	22	※別表1～8を参照すること。										6	4	
必 要 最 低 単 位 数 総 計						62	24												4	

【表記の注意】 ○—○の科目は、1年間を通して受講しなければならない。  
※ 指定の科目を履修し卒業すると、SPARC修了生となる。別表9参照。

## ◆ 資格・称号取得に係わる授業科目の履修方法

※開講期について保育科3年課程（長期履修制度）は別途科目一覧表を確認すること。

### 別表1 情報処理士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	6単位	情報処理概論A	1前	講義	2
		情報処理概論B	1後	講義	2
		プレゼンテーション概論	1後	講義	2
選択	4単位以上	統計学の基礎	1・2後	講義	2
		情報処理演習	1後	演習	1
		プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		情報サービス論	2前	講義	2
		図書館情報技術論	2後	講義	2
		医療情報学	2後	講義	2
		MOS基礎演習	2前	演習	1
		PC演習I	1前	演習	1
PC演習II	1後	演習	1		

必須科目6単位＋選択科目4単位以上 計10単位以上修得すること。

### 別表2 上級情報処理士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	8単位	情報処理概論A	1前	講義	2
		情報処理概論B	1後	講義	2
		プレゼンテーション概論	1後	講義	2
		プログラミングI	1前	講義	2
選択	16単位以上	統計学の基礎	1・2後	講義	2
		情報処理演習	1後	演習	1
		プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		地域創生学演習I	1後	演習	2
		企業実習I	1前	実習	1
		情報デザイン論	1後	講義	2
		コミュニケーションデザイン	1後	講義	2
		DTPデザイン演習	1後	演習	1
		Webデザイン演習	1後	演習	1
		インタフェースデザイン論	1前	講義	2
		アニメーション表現	1後	講義	2
		プログラミングII	2前	講義	2
		DX基礎	1後	講義	2
		MOS基礎演習	2前	演習	1
		ITパスポート対策講座	1後	演習	1
		PC演習I	1前	演習	1
PC演習II	1後	演習	1		

必須科目8単位＋選択科目16単位以上 計24単位以上修得すること。

### 別表3 実践キャリア実務士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	2単位	キャリアガイダンス	1前	講義	2
選択必修	3単位	地域キャリアデザインI(キャリア) ※医療機関実習を選択する者のみ必修	1前	講義	2
		医療機関実習	1後	実習	1
選択必修	2単位	地域創生学演習I ※医療機関実習を選択する者は必修とせず	1後	演習	2
選択	11～12単位以上	人間の研究(礼節・勤労)	1前	演習	1
		秘書学概論	1前	講義	2
		基礎経済	1前	講義	2
		ビジネス実務総論	1前	講義	2
		プレゼンテーション概論	1後	講義	2
		ヘルスマネジメント	1前	講義	2
		地域創生学演習II	2後	演習	2
		企業実習I	1前	実習	1
		企業実習II	2前	実習	1
		適性検査実践演習	1前	演習	1
		伝統文化(茶道・華道・着付け)	2前	演習	1

医療機関実習を選択する者：

必修科目及び選択必修科目5単位＋選択11単位以上。  
計16単位以上修得すること。

地域創生学演習Iを選択する者：

必修科目及び選択必修科目4単位＋選択12単位以上。  
計16単位以上修得すること。

### 別表4 ビジネス実務士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	7単位	キャリアガイダンス	1前	講義	2
		ビジネス実務総論	1前	講義	2
		地域創生学演習I	1後	演習	2
		企業実習I	1前	実習	1
選択	3単位以上	人間の研究(礼節・勤労)	1前	演習	1
		ビジネスマナー演習	1後	演習	1
		プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		地域創生学演習II	2後	演習	2
		企業実習II	2前	実習	1
		ホスピタリティーマネジメント	1前	講義	2

必須科目7単位＋選択科目3単位以上 計10単位以上修得すること。

別表5 上級ビジネス実務士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	10 単位	キャリアガイダンス	1前	講義	2
		ビジネス実務総論	1前	講義	2
		地域創生学演習Ⅰ	1後	演習	2
		地域創生学演習Ⅱ	2後	演習	2
		経営学総論	1後	講義	2
選択	14 単位以上	人間の研究(礼節・勤労)	1前	演習	1
		情報処理演習	1後	演習	1
		基礎経済	1前	講義	2
		ビジネスマナー演習	1後	演習	1
		プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		企業実習Ⅰ	1前	実習	1
		企業実習Ⅱ	2前	実習	1
		DX基礎	1後	講義	2
		ホスピタリティーマネジメント	1前	講義	2
		マーケティング概論	2前	講義	2
		経営戦略論	2後	講義	2
		ファイナンスプランナー論	2前	講義	2
		リテールマーケティングⅠ	2前	講義	2
		リテールマーケティングⅡ	2後	演習	1
		国際ビジネス英語Ⅰ	2前	演習	1
国際ビジネス英語Ⅱ	2後	演習	1		

必須科目10単位+選択科目14単位以上 計24単位以上修得すること。

別表6 プレゼンテーション実務士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	7 単位	キャリアガイダンス	1前	講義	2
		プレゼンテーション概論	1後	講義	2
		プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		地域創生学演習Ⅰ	1後	演習	2
		社会心理学	一般教育	講義	2
選択	9 単位以上	日本語表現の基礎	1後	講義	2
		コミュニケーション英語Ⅰ	1前	演習	1
		コミュニケーション英語Ⅱ	1後	演習	1
		地域創生学演習Ⅱ	2後	演習	2
		企業実習Ⅰ	1前	実習	1
		企業実習Ⅱ	2年次	実習	1
		卒業研究	2前	演習	2
		コミュニケーションデザイン	1後	講義	2
		アニメーション表現	1後	講義	2
		英語プレゼンテーション演習	1後	演習	1

必須科目7単位+選択科目9単位以上 計16単位以上修得すること。

別表7 上級秘書士(メディカル)

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	11 単位	医療秘書概論	1後	講義	2
		医療・介護マネジメント	2前	講義	2
		医療機関実習	1後	実習	1
		医療用語	1前	講義	2
		医療サービス論	2前	講義	2
		医療情報学	2後	講義	2
選択	13 単位以上	秘書学概論	1前	講義	2
		ヘルスマネジメント	1前	講義	2
		ビジネスマナー演習	1後	演習	1
		医学一般	1前	講義	2
		医療倫理	2後	講義	2
		医療関係法規	2前	講義	2
		医療事務演習Ⅰ	1前	演習	1
		医療事務演習Ⅱ	1後	演習	1
		医療事務演習Ⅲ	2前	演習	1
		簿記演習	1後	演習	1
		PC演習Ⅰ	1前	演習	1
		PC演習Ⅱ	1後	演習	1

必須科目11単位+選択科目13単位以上 計24単位以上修得すること。

別表8 観光実務士

		授業科目	開講期	種別	単位数
必修	8 単位	企業実習Ⅰ	1前	実習	1
		観光概論	2前	講義	2
		ホスピタリティーマネジメント	1前	講義	2
		観光と地域経済	1後	講義	2
		国内旅行実務	2前	講義	1
		ビジネス実務総論	1前	講義	2
選択	12 単位以上	ビジネスマナー演習	1後	演習	1
		プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		地域創生学演習Ⅰ	1後	演習	2
		地域創生学演習Ⅱ	2後	演習	2
		企業実習Ⅱ	2前	実習	1
		DX基礎	1後	講義	2
		イベント企画とマーケティング	2後	講義	2
		観光英会話	1後	演習	1
		異文化コミュニケーション入門	1前	講義	2
		多文化理解入門	1前	講義	2

必須科目8単位+選択科目12単位以上 計20単位以上修得すること。

別表9 SPARC未来共創教育プログラム  
(通称:アドバンスコース)(ア)  
現代ビジネス科SPARC学位プログラム  
(通称:ベーシックコース)(ベ)

ア	ベ	授業科目	開講期	種別	単位数
必修	必修	情報処理概論A	1前	講義	2
		人間の研究(礼節・勤労)	1前	演習	1
		キャリアガイダンス	1前	講義	2
		基礎経済	1前	講義	2
		情報処理概論B	1後	講義	2
		ビジネス実務総論	1前	講義	2
		プレゼンテーション概論	1後	講義	2
		地域キャリアデザインI(キャリア)	1前	講義	2
選択	選択	プレゼンテーション演習	2前	演習	1
		地域創生学演習I	1後	演習	2
		地域創生学演習II	2後	演習	2
		企業実習I	1前	実習	1
		統計学の基礎	1後	講義	2
		金融リテラシー講座	1・2後	講義	2
		教養ドイツ語I	1・2前	講義	2
		教養ドイツ語II	1・2後	講義	2
		教養韓国語I	1・2前	講義	2
		教養韓国語II	1・2後	講義	2
		企業実習II	2前	実習	1

別表10 こども音楽療育士

		授業科目	開講期	種別	単位数	
必修	領域1	4単位	子どもと表現(音楽)I	1前	演習	1
			子どもと表現(音楽)II	1後	演習	1
			教育心理学	1前	講義	2
選択必修	領域2	3単位以上	こども音楽療育概論	2前	講義	2
			こども音楽療育演習	2後	演習	1
			音楽療法概論	2前	講義	2
			音楽療法演習	2後	演習	2
選択必修	領域2	1単位以上	こども音楽療育実習	2年次	実習	1
			音楽療法実習	2年次	実習	2
選択	12単位以上	保育の心理学	1後	演習	1	
		音楽心理学	高大連携	講義	2	
		心理学概論	一般教育	講義	2	
		社会心理学	一般教育	講義	2	
		特別支援教育I	1後	演習	1	
		特別支援教育II	2前	演習	1	
		器楽I	1前	演習	1	
		器楽II	1後	演習	1	
		器楽III	2前	演習	1	
		器楽IV	2後	演習	1	
		合唱I	1前	演習	2	
		子どもの保健	1前	講義	2	
		器楽活用の基礎	高大連携	演習	2	
		音楽と身体表現	高大連携	演習	2	
		保育内容「表現」の指導法I	2前	演習	1	
		器楽活用法	2後	演習	2	
		身体表現及び即興演奏法	2後	演習	2	
卒業研究	2年次	講義	2			

領域1の必修単位4単位+領域2の選択必修3単位以上+領域3の選択必修1単位以上+選択科目12単位以上計20単位以上修得すること。

別表11 音楽療法士（2種）

		授業科目	開講期	種別	単位数
音楽に関する分野	理論に関する科目	音楽理論	2後	講義	2
		音楽鑑賞法	1前	講義	2
	実技に関する項目	子どもと表現（音楽）Ⅰ	1前	演習	1
		子どもと表現（音楽）Ⅱ	1後	演習	1
		器楽Ⅰ	1前	演習	1
		器楽Ⅱ	1後	演習	1
		器楽Ⅲ	2前	演習	1
		器楽Ⅳ	2後	演習	1
		合唱Ⅰ	1前（集中）	演習	2
		声楽	1後	演習	2
		身体表現及び即興演奏法	2後	演習	2
		器楽活用法	2後	演習	2
音楽療法に関する分野（8単位）	音楽療法に関する項目	音楽療法概論	2前	講義	2
		音楽療法演習	2後	演習	2
		音楽療法総合演習	2前（集中）	演習	2
		音楽療法実践	2前（集中）	演習	2
音楽療法の関連分野	教育に関する科目	教職概論	2後	演習	2
		教育原理	2前	講義	2
	福祉に関する科目	子ども家庭福祉	2前	講義	2
		社会福祉論	1前	講義	2
	医学・看護に関する科目	子どもの保健	1前	講義	2
	心理に関する科目	保育の心理学	1後	演習	1
音楽療法実習	必修 選択	保育実習Ⅰb	1後	実習	2
		音楽療法実習（前後指導含む）	2前後	実習	2
		卒業研究	2年次	講義	2
一般教養科目	必修	情報処理概論Ⅰ	1前	演習	1
		情報処理概論Ⅱ	1後	演習	1
		コミュニケーション英語Ⅰa	1前	演習	1
		コミュニケーション英語Ⅰb	1後	演習	1
	選択	上記以外の一般教育科目より8単位以上			

音楽に関する分野から18単位＋音楽療法に関する分野から8単位＋音楽療法の関連分野から12単位以上＋音楽療法実習から3単位以上 計41単位以上  
 一般教育科目から必修科目を4単位＋選択科目を8単位以上 計12単位以上  
 総計53単位以上 修得すること。

別表12 数理・データサイエンス・AIプログラム（リテラシーレベル）

保育科

		開講期	種別	単位数
必修	情報処理概論Ⅰ	1前	演習	1
	情報処理概論Ⅱ	1後	演習	1
選択	教育方法と技術	2後	講義	2
	数学	一般教育	講義	2

現代ビジネス科

		開講期	種別	単位数
必修	情報処理概論A	1前	講義	2
	情報処理概論B	1後	講義	2
選択 (推奨)	情報処理演習	1後	演習	1

※3年課程（長期履修制度）の開講期は科目一覧表を参照すること。