

## 教員公募要領

- 1 募集人員 1名程度
- 2 採用職名 教授、准教授又は講師
- 3 職務内容 本学における授業・実習・学生指導等  
担当科目予定 社会福祉論、社会的養護Ⅰ、子育て支援他幼稚園教諭養成関連科目  
(大分類：人文・社会、小分類：社会福祉学)
- 4 応募資格
  - (1) 修士の学位を有する者。もしくは担当の分野について、それと同等以上の優れた知識と経験を有する者。
  - (2) 本学の教育理念をよく理解し、学生への教育・指導に関心と意欲を有する者。
  - (3) 宮崎市かその近郊に居住できる者。
- 5 待遇
  - (1) 勤務時間  
所定労働時間は1日8時間、1週40時間とし、始業時刻、終業時刻及び休憩時間は、次のとおり。  
①始業時刻 8時30分 ②終業時刻 17時15分 ③休憩時間 12時から12時45分まで。  
ただし、業務の都合等で繰り上げ又は繰り下げることがある。
  - (2) 給与・保険  
<給与>本学の規程による。  
(参考) 教授・准教授・講師 400万～700万 ※年俸制、給与額は経歴等により決定します。  
<保険>日本私学振興・共済事業団加入、雇用保険加入
  - (3) 休日
    - ①日曜日(法定休業日とする。)
    - ②土曜日
    - ③国民の祝日に関する法律に規定する日
    - ④年末年始(12月29日から31日まで及び1月2日から1月3日まで)
    - ⑤その他必要と認める日 ただし、業務の都合により勤務を命じることがある。この場合前日までに振り返る日を指定して行う。
  - (4) 雇用期間  
1年契約(最長3年間まで単年契約) 3年目に定年制雇用採用試験あり。
- 6 勤務地 宮崎学園短期大学 (宮崎市清武町)
- 7 採用予定日 令和8年4月1日
- 8 提出書類
  - (1) 履歴書(写真貼付)
  - (2) 研究業績書
  - (3) 研究論文(研究業績書の中より代表的な研究論文の抜き刷り、コピー可)
  - (4) 志望動機及び自己PR(A4書式自由)
- 9 提出期限 令和7年8月22日(金)12時必着
- 10 書類の提出先  
〒889-1605 宮崎県宮崎市清武町加納丙1415 宮崎学園短期大学事務局長宛  
(封筒に「教員応募書類在中」と朱書き、簡易書留で送付すること。)

1 1 選考方法

書類審査、面接及び模擬授業によって採用を決定します。面接対象者には追って通知します。  
その場合、旅費等必要経費は応募者負担となります。

1 3 提出書類の取扱

提出書類は、個人情報保護の観点から、適切に管理し、採用目的外には使用しません。  
また、選考終了後は、責任をもって速やかに処分します。  
提出書類返却を希望する場合は、返却先を書いた封筒(切手を貼付のこと)を同封してください。

1 4 問い合わせ先

宮崎学園短期大学 総務部

TEL 0985-85-0146(代表)

FAX 0985-85-0101